

PRITARTA

Vilniaus darželio-mokyklos  
„Vaivorykštė“ tarybos 2023 m. rugpjūčio 30 d.  
Protokolo Nr. 3

SUDERINTA

Vilniaus miesto savivaldybės  
administracijos direktoriaus  
2023 m. rugpjūčio 31 d.  
įsakymu Nr. 30-1973/23

PATVIRTINTA

Vilniaus darželio- mokyklos  
„Vaivorykštė“ direktoriaus  
2023 m. rugpjūčio 31 d.  
įsakymu Nr. V- 30

**VILNIAUS DARŽELIO-MOKYKLOS „VAIVORYKŠTĖ“  
2023–2024 IR 2024–2025 MOKSLO METŲ  
PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS  
UGDYMO PLANAS**

Vilnius, 2023

**TURINYS**

<b>I SKYRIUS. Bendrosios nuostatos .....</b>	<b>3</b>
<b>II SKYRIUS. Ugdymo proceso organizavimas .....</b>	<b>4</b>
<b>I SKIRSNIS. Mokslo metų trukmė ir struktūra.....</b>	<b>4</b>
<b>II SKIRSNIS. Mokyklos ugdymo planas.....</b>	<b>5</b>
<b>III SKIRSNIS. Ugdymo programų įgyvendinimo organizavimas.....</b>	<b>6</b>
<b>IV SKIRSNIS. Mokymosi pagalbos teikimas mokiniui nepasiekus patenkinamo pasiekimų lygmens patikrinimuose .....</b>	<b>10</b>
<b>V SKIRSNIS. Mokinių mokymo namie organizavimas .....</b>	<b>10</b>
<b>VI SKIRSNIS. Ugdymo proceso organizavimo ypatumai 2023–2024 mokslo metais .....</b>	<b>11</b>
<b>VII SKIRSNIS. Ugdymo organizavimas mokyklose, kuriose įteisintas mokymas tautinių mažumų kalbos arba tautinės mažumos kalba .....</b>	<b>12</b>
<b>VIII SKIRSNIS. Pamokų skaičius pradinio ugdymo programos įgyvendinimui.....</b>	<b>12</b>
<b>III SKYRIUS. Pradinio ugdymo programos įgyvendinimo organizavimas .....</b>	<b>15</b>
<b>I SKIRSNIS. Pradinio ugdymo programos įgyvendinimo ypatumai.....</b>	<b>15</b>
<b>IV SKYRIUS. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių (išskyrus atsirandančius dėl išskirtinių gabumų), ugdymo organizavimas .....</b>	<b>16</b>
<b>I SKIRSNIS. Pagrindiniai ugdymo organizavimo principai.....</b>	<b>16</b>
<b>II SKIRSNIS. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimas .....</b>	<b>17</b>
<b>III SKIRSNIS. Švietimo pagalbos mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, teikimas.....</b>	<b>18</b>
<b>IV SKIRSNIS. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymas namie .....</b>	<b>19</b>
<b>PRIEDAI .....</b>	<b>21</b>

## I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus darželio-mokyklos „Vaivorykštė“ (toliau – mokykla) 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų pradinio ugdymo programos ugdymo planas (toliau – ugdymo planas) reglamentuoja pradinio ugdymo ir neformaliojo ugdymo programų įgyvendinimą.
2. Ugdymo plano tikslas – apibrėžti pradinio ugdymo ir neformaliojo ugdymo programų įgyvendinimo reikalavimus mokyklos ugdymo turiniui formuoti ir ugdymo procesui organizuoti, sudarant lygias galimybes kiekvienam mokytojui organizuoti kokybišką ugdymo procesą, o mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti tęstiniam mokymuisi aukštesnėje pakopoje būtinų kompetencijų.
3. Ugdymo plano uždaviniai:
  - 3.1. apibrėžti mokyklos bendruomenei ugdymo organizavimo gaires ugdymo procesui mokykloje organizuoti;
  - 3.2. apibrėžti bendruomenei esminius ugdymosi tvarkos susitarimus mokykloje;
  - 3.3. nurodyti minimalų privalomą pamokų ir poilsio skaičių, skirtą ugdymo procesui organizuoti ir programoms įgyvendinti.
4. Ugdymo plane vartojamos sąvokos:
  - 4.1. **Mokyklos ugdymo planas** – mokykloje vykdomų ugdymo programų įgyvendinimo aprašas, parengtas vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais.
  - 4.2. **Pamoka** – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma.
  - 4.3. Kitos ugdymo plane vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose.
5. Rengiant mokyklos ugdymo planą darbo grupė vadovavosi Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“ (toliau – Ugdymo programų aprašas), Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. ISAK -1800 „Dėl Užsieniečių ir Lietuvos Respublikos piliečių, atvykusių ar grįžusių gyventi ir dirbti Lietuvos Respublikoje, vaikų ir suaugusiųjų ugdymo išlyginamosiose klasėse ir išlyginamosiose mobiliosiose grupėse tvarkos aprašo patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ir sporto ministro 2015 m. birželio 25 d. įsakymu Nr. V-680 „Dėl Produktyviojo mokymosi organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ su visais pakeitimais ir papildymais“, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo

organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas), Bendraisiais ugdymo planais, Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – Higienos norma), ir kitais bendrąjį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais.

**II SKYRIUS**  
**UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS**  
**PIRMASIS SKIRSNIS**  
**MOKSLO METŲ TRUKMĖ IR STRUKTŪRA**

6. Mokslo metų pradžia – einamųjų metų rugsėjo 1 d., pabaiga – kitų metų rugpjūčio 31 d. Mokslo metus sudaro: ugdymo procesas ir laikas, skirtas mokinių poilsiui – atostogoms. Mokiniam skiriamos: rudens, žiemos (Kalėdų), žiemos, pavasario (Velykų) ir vasaros atostogos.

7. Ugdymo organizavimas 2023–2024 mokslo metais:

7.1. mokslo metų ir ugdymo proceso pradžia – 2023 m. rugsėjo 1 d.;

ugdymo proceso pabaiga – 2024 m. birželio 12 d.

7.2. ugdymo proceso trukmė 1–4 klasių mokiniams – 175 d.;

7.3. skiriamos atostogos:

Rudens atostogos	2023 m. spalio 30 d. – 2023 m. lapkričio 3 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2023 m. gruodžio 27 d. – 2024 m. sausio 5 d.
Žiemos atostogos	2024 m. vasario 19 d. – 2024 m. vasario 23 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2024 m. balandžio 2 d. – 2024 m. balandžio 5 d.

8. Ugdymo organizavimas 2024–2025 mokslo metais:

8.1. mokslo metų ir ugdymo proceso pradžia – 2024 m. rugsėjo 2 d.;

ugdymo proceso pabaiga – 2025 m. birželio 10 d.

8.2. ugdymo proceso trukmė 1–4 klasių mokiniams – 175 d.;

8.3. skiriamos atostogos:

Rudens atostogos	2024 m. spalio 28 d. – 2024 m. spalio 31 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2024 m. gruodžio 27 d. – 2025 m. sausio 8 d.
Žiemos atostogos	2025 m. vasario 17 d. – 2025 m. vasario 21 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2025 m. balandžio 22 d. – 2025 m. balandžio 25 d.

9. Pasibaigus ugdymo procesui skiriamos vasaros atostogos: 2023-2024 m. m. vasaros atostogų pradžia 2024 m. birželio 13 d.; 2024-2025 m. m. vasaros atostogų pradžia 2025 m. birželio 10 d. Vasaros atostogos trunka iki einamųjų mokslo metų rugpjūčio 31 d.

10. Neformaliojo vaikų švietimo programos per mokinių atostogas gali būti vykdomos Vilniaus miesto savivaldybės tarybos nustatyta tvarka.

11. 2024-2025 mokslo metų pradžios data perkeliama į rugsėjo 2 d.
12. Ugdymo organizavimo tvarka karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – mokslo metų aplinkybės) ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (mokykla yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai mokykloje ir kt.) (1 priedas).

### **ANTRASIS SKIRSNIS MOKYKLOS UGDYMO PLANAS**

13. Mokykla ugdymo programoms įgyvendinti rengia Mokyklos ugdymo planą dvejimms mokslo metams:
  - 13.1. ugdymo plano projektui parengti sudaryta darbo grupė mokyklos direktoriaus 2023-06-02 įsakymu Nr.V-28.
  - 13.3. Esant ugdymo organizavimo pokyčiams, mokyklos ugdymo planas gali būti keičiamas ir prasidėjus mokslo metams.
14. Mokyklos ugdymo plane numatytas ugdymo proceso organizavimas 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metais:
  - 14.1. 2023–2024 mokslo metais įgyvendinamos:
    - 14.1.1. Pradinio ugdymo programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – 2022 m. Pradinio ugdymo bendrosios programos) 1 ir 3 klasėse;
    - 14.1.2. Pradinio ugdymo programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – 2008 m. Pradinio ugdymo bendrosios programos), 2 ir 4 klasėse;
  - 14.2. 2024–2025 mokslo metais tęsiamas 2022 m. Pradinio ugdymo bendrųjų ugdymo programų įgyvendinimas.
15. Atsižvelgiant į mokyklos kontekstą, mokinių amžiaus grupes, sąlygas ugdymo procesui organizuoti, siekdama įgyvendinant bendrąsias programas, mokykla iki rugsėjo 10 d. tvirtina ir skelbia viešai <http://www.vaivorykste.vilnius.lm.lt/> :
  - 15.1. ugdymo proceso organizavimo mokykloje kalendorių patvirtintą mokyklos direktoriaus 2023 m. rugsėjo 5 d. įsakymu Nr. V- „Dėl mokyklos 2023 – 2024 m. m. veiklos plano tvirtinimo“ (priedas – projektas). Mokykla, įgyvendindama ugdymo programą, gali keisti numatytas plane veiklas ar jį papildyti.
  - 15.2. pamokų tvarkaraštį ir pertraukų laiką;
  - 15.3. veiklos mėnesio planą (iki einamojo mėn. 5 d.);
  - 15.4. atnaujintas dalykų programas ir ilgalaikius mokytojų planus (pagal poreikį).

16. Maksimalus pamokų skaičius per dieną mokiniui – 6 pamokos.
17. Mokyklos pamokų tvarkaraštis per mokslo metus gali būti pertvarkomas, atsižvelgiant į ugdymo procesui keliamus uždavinius.
18. Mokykla užtikrina, kad per mokslo metus įvyks mokyklos ugdymo plane nustatytas pamokų skaičius.
19. Pradinio ugdymo programai įgyvendinti pradinių klasių mokomųjų dalykų valandų/pamokų skaičių mokykla tvirtina dvejiems mokslo metams (ugdymo plano 55.1. lentelė ir 55.2. lentelė). Mokykla, įgyvendindama ugdymo programą, gali nuspręsti pamokas per mokslo metus skirstyti kitaip.
20. Mokinys, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo programą, privalo mokytis Ugdymo programų apraše nustatytų dalykų. Minimalus pamokų skaičius joms įgyvendinti numatytas ugdymo plano 41 punkte. Mokykla gali skirti ir didesnę už minimalų pamokų skaičių privalomiems dalykams mokytis – tam gali būti panaudojamos pamokos, skirtos mokinio mokymosi poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti.
21. Mokyklos siūloma mokytis pirmoji užsienio kalba – anglų kalba.
22. Mokykla siūlo šias neformaliojo ugdymo švietimo programas: teatras anglų kalba, informacinių technologijų pagrindai, vokalinis dainavimas, šokiai, baletas, logikos būrelis, rusų liaudies amatai ir tradicinė tapyba. Užsiėmimai vyksta pagal neformaliojo ugdymo sudarytą tvarkaraštį.
23. Mokymosi ir švietimo pagalba teikiama mokyklos nustatyta tvarka.
24. Mokykla gali nuspręsti organizuoti daugiau pamokų, nei nustatytas minimalus pamokų skaičius Bendruosiuose ugdymo planuose, nepažeidžiant Higienos normos reikalavimų, tačiau mokyklos ugdymo plano kontaktinių valandų skaičius negali viršyti Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. liepos 11 d. nutarimu Nr. 679 „Dėl Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašas), nustatytų klasės kontaktinių valandų skaičiaus per mokslo metus.
25. Mokyklos ugdymo plano projektas suderinamas su mokyklos taryba, taip pat su savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu asmeniu.
26. Mokyklos vadovas mokyklos ugdymo planą tvirtina iki mokslo metų pradžios.

### **TREČIASIS SKIRSNIS**

#### **UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO ORGANIZAVIMAS**

27. Mokslo metų ugdymo procesas skirstomas į pusmečius:
  - 27.1. 2023-2024 m. m. I pusmetis – 2023.09.01 – 2024-01-19, II pusmetis – 2024-01-22 – 2024-06-12;
  - 27.2. 2024-2025 m. m. I pusmetis – 2024-09-02 – 2025-01-17, II pusmetis 2025-01-20 – 2025-06-10.

28. Mokykloje taikoma ugdymo savaitė – 5 dienų mokymosi periodas, cikliška besikartojantis ugdymo procese, išskyrus tuos atvejus, kai mokiniams mokyklos vadovo įsakymu laisvomis nuo ugdymo dienomis organizuojamas ugdymo procesas (vyksta į ekskursijas, išvykas ar vykdomos kitokios ugdymo veiklos). Šios ugdymo dienos yra įskaitomos į mokinio ugdymo dienų skaičių, nustatytą mokslo metams.

28.1. Pamokų tvarkaraštis pritaikomas ugdymo procesui organizuoti ne mokykloje.

28.2. Mokytojo numatytoje aplinkose, aktualiose mokinių kompetencijoms ugdyti, kurios mokyklos vadovo įsakymu gali būti organizuojamos laisvomis nuo ugdymo dienomis ar pasibaigus dienos ugdymo procesui. Pavyzdžiui, išvyka į teatrą (spektaklio stebėjimas), muziejų ar kita su mokymosi turiniu susijusi veikla, organizuojama ne mokykloje.

29. Pamokų pradžia – 8.30 val., pamokų pabaiga – 14.10 val.. Priešmokyklinio ugdymo grupės aktyvusis užsiėmimas 30 min., pirmų klasių pamoka – 35 min., 2 – 4 klasių pamoka 45 min..

30. Viena pertrauka 20 min. – skirta fiziškai aktyvioms veikloms.

31. Klasės mokytojai dalykų turiniui įgyvendinti per skirtą ugdymo laiką ir pamokų skaičių rengia pamokų tvarkaraščius iki rugsėjo 10 d.

32. Mokymosi veiksmingumui didinti pamokų tvarkaraštyje numatomos ne tik pavienės, bet ir dvi iš eilės viena po kitos to paties dalyko organizuojamas pamokas.

33. Mokykla reguliuoja mokinių mokymosi krūvius pagal mokyklos nustatytą tvarką:

33.1. vykdo mokinių mokymosi krūvio stebėseną, užtikrina, kad mokymosi krūvis atitiktų teisės aktų reikalavimus:

33.1.1. atsiskaitomųjų darbų atlikimo dažnumą ir trukmę, atsižvelgdama į tai, kad šie darbai nebūtų atliekami iš karto po ligos, atostogų, po šventinių dienų;

33.1.2. planuoja klasei skirtų atsiskaitomųjų darbų intensyvumą per dieną ir savaitę, kad būtų numatytas pakankamas laikas jiems pasirengti. Kontroliniai darbai rašomi mokyklos nustatyta tvarka.

34. Mokykloje mokiniams skiriamos užduotys į namus, kai reikia papildomų pratybų mokymosi spragoms šalinti ir/ar mokiniui trumpai nelankant mokyklos siekiant išvengti mokymosi spragų:

34.1. mokiniams užduotys į namus skiriamos nuo 2-os klasės;

34.2. galima skirti į namus ne daugiau kaip 3 vieno dalyko užduotis;

34.3. užduotys turi atitikti mokinio amžių ir maksimaliai atliepti mokomąją medžiagą bei padėti ją išmokti.

34.4 mokiniams užduotys diferencijuojamos mokyklos nustatyta tvarka.

34.5. ugdymo turinio diferencijavimas ir ugdymo integravimas fiksuojamas mokytojų ilgalaikiuose planuose.

35. Nuo dalyko (dalykų) dalies pamokų mokiniai gali būti atleidžiami, jeigu:

35.1. mokosi arba yra baigę formalųjį švietimą papildančio ugdymo ar neformaliojo vaikų švietimo programą (muzikos, dailės, menų, sporto ir kitas), kurios turinys yra artimas ar tapatus dalyko, kurio mokosi, bendrajai programai;

35.2. lanko aukšto sportinio meistriškumo pratybas ne rečiau kaip 3 kartus per savaitę ir yra sporto šakos rinktinės nariai ar Lietuvos, Europos, pasaulio čempionatų, olimpiinių, parolimpinių žaidynių ar kitų aukšto sportinio meistriškumo sporto varžybų dalyviai;

35.3. mokinys yra nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų einamaisiais mokslo metais prizinių vietų laimėtojas.

35.4. Mokinio tėvai (globėjai), mokyklos vadovui pateikia:

35.4.1. prašymą atleisti nuo dalyko (dalykų) dalies pamokų;

35.4.2. tėvų (rūpintojų) rašytinį sutikimą;

35.4.3. neformaliojo vaikų švietimo programą ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programą arba nuorodą į jas, kai mokinys mokosi arba yra baigęs neformaliojo vaikų švietimo programą ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programą;

35.4.4. sporto pratybų organizatoriaus išduotą pažymą, kurioje nurodomas mokinio sporto pratybų dažnumas per savaitę, informacija apie Bendrųjų ugdymo planų 36.2 papunktyje nurodytą mokinio sportinio meistriškumo lygį ir dalyvavimą varžybose kai mokinys lanko aukšto sportinio meistriškumo pratybas;

35.4.5. įrodymą, kad mokinys yra nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų einamaisiais mokslo metais prizinių vietų laimėtojas, kai atleidimą nuo dalyko (dalykų) dalies pamokų grindžia šia aplinkybe.

35.4.6. Dalyko, nuo kurio pamokų prašoma atleisti, mokytojui patvirtinus, kad neformaliojo vaikų švietimo ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos turinys atitinka dalyko bendrosios programos turinį, ar sporto pratybos atitinka fizinio ugdymo pamokose ugdomas kompetencijas ir mokinys yra sporto šakos rinktinės narys ar Lietuvos, Europos, pasaulio čempionatų, olimpiinių, parolimpinių žaidynių ar kitų aukšto sportinio meistriškumo sporto varžybų dalyvis, ar mokinys yra nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų einamaisiais mokslo metais prizinių vietų laimėtojas, mokyklos vadovo įsakymu mokinys atleidžiamas nuo dalyko dalies pamokų lankymo, numatant mokinio atsiskaitymus ir pasiekimų vertinimo būdus.

36. Mokykla priima sprendimą dėl menų, fizinio ugdymo ar kitų dalykų vertinimų, gautų mokantis pagal formalųjį švietimą papildančias programas, įskaitymo ir konvertavimo į atitinkamo dalyko pažymius pagal lygį.

37. Mokinio daroma individuali pažanga ir pasiekimai vertinami pagal mokyklos nustatytą tvarką, kuri skelbiama viešai <http://www.vaivorykste.vilnius.lm.lt/>.



38. Mokinys, atleistas nuo dalyko dalies pamokų lankymo, jų metu gali užsiimti kita ugdomąja veikla ar mokytis savarankiškai.

38. Teikiant mokymosi pagalbą:

38.1 ugdymo procese klasės mokytojas nuolat stebi mokinio daromą individualią pažangą ir pasiekimus. Mokiniui suteikia savalaikę mokymosi pagalbą, kad mokinys galėtų ištaisyti mokymosi spragas jų negilinant arba, kad mokinys, turintis išskirtinių gabumų, galėtų pagerinti savo mokymosi pasiekimus;

38.2. kylant mokymosi sunkumams sudaromos galimybės konsultuotis:

38.2.1. individualiai ir (ar) nedidelėje (2 – 4) mokinių grupėje, sudarytoje iš tos pačios klasės ar skirtingų klasių panašaus amžiaus mokinių;

38.2.2. intensyviai 2 – 3 kartus per savaitę, trumpiau nei pamoka trunkančiose ir ilgesnės trukmės konsultacijose;

38.3. mokykla užtikrina ne tik vienkartinės, bet sisteminės mokymosi pagalbos teikimą apimant pasiekimų žemėjimo prevenciją, intervenciją sprendžiant iškilusias problemas ir kompensacinių priemonių taikymą, kai suteikiama pagalba ar mokymosi priemonės, kurių mokiniai negali gauti namuose, sąlygų sudarymą išskirtinių gabumų mokinių mokymuisi.

38.4. ilgalaikės konsultacijos, t. y. kurių trukmė lygi pamokos trukmei ir kurios teikiamos visus mokslo metus, įskaitomos į mokinio mokymosi krūvį. Trumpalaikės konsultacijos, trunkančios trumpiau nei pamoką arba trumpesnę laikotarpį (pvz. mėnesį, trimestrą ar semestrą) neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį.

39. Sprendimus dėl mokinio individualaus ugdymo plano sudarymo mokymui diferencijuoti ir individualizuoti priima klasės mokytojas kartu su kitais specialistais.

39.1. Individualus ugdymo planas sudaromas mokiniui, kuris:

39.1.1. atvykęs arba grįžęs iš užsienio;

39.1.2. mokomas namie pagal gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas;

39.1.3. turi specialiųjų ugdymosi poreikių;

39.1.4. išskirtinių gabumų mokiniui, sekančiam aukštų mokymosi pasiekimų;

40. Grupės mokymuisi sudaromos:

40.1. užsienio kalboms mokytis, jei klasėje mokosi ne mažiau kaip 20 mokinių pagal pradinio ugdymo programą;

40.2. lietuvių kalbai ir literatūrai mokytis mokykloje klasėje esant ne mažiau kaip 18 mokiniui.

41. Mokytojai vieną kartą per mėnesį ugdymą organizuoja artimoje ne mokyklos aplinkoje (planetariumas, laboratorija, kinas, muziejus, įmonė ir kt.):

41.1. ugdymo proceso organizavimas ne mokyklos aplinkose turi būti tiesiogiai siejamas su dalyko mokymosi turiniu, atsižvelgiant į mokymosi temas, ugdomus gebėjimus.

41.2. sudarant galimybes ugdymo procesą organizuoti ne mokykloje yra pertvarkomas pamokų tvarkaraštis, siekiant užtikrinti, kad dalies mokinių mokymasis ne mokykloje nesutrikdytų ugdymo proceso;

41.3. mokinio mokymosi laikas edukacinėse kelionėse, ekskursijose ir kitose aplinkose, trunkantis ilgiau nei pamoką, perskaičiuojamas į pamokos trukmės periodus ir įskaičiuojamas į konkretaus dalyko (konkrečių dalykų) mokymosi laiką;

41.4. Mokiniai iš anksto supažindinami su planuojamų organizuoti veiklų turiniu, siejant jas su dalykų bendrųjų programų turiniu.

### **KETVIRTASIS SKIRSNIS MOKYMOŠI PAGALBOS TEIKIMAS NEPASIEKUS PATENKINIMO PASIEKIMŲ LYGMENS PATIKRINIMUOSE**

42. Mokiniui, įgijusiam pradinį išsilavinimą ir nepasiekusiam patenkinimo pasiekimo lygio dalyvaujant nacionaliniuose mokinių pasiekimų patikrinimuose (toliau – Pasiekimų patikrinimas), sudaromos individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planas ir skiriama reikalinga mokymosi pagalba.

43. Jei mokinys Pasiekimų patikrinimų metu nepasiekė kelių vertintų dalykų patenkinamo Pasiekimų lygio, reikalinga mokymosi pagalba skiriama kiekvienam dalykui atskirai.

44. Sprendimą, kaip bus organizuojama reikiama mokymosi pagalba mokiniams, nepasiekusiems patenkinamo pasiekimų lygio Pasiekimo patikrinimuose, priima mokyklos direktorius, savivaldybės vykdomoji institucija, dalyvių susirinkimas.

45. Reikiamos mokymosi pagalbos teikimas, vykdant papildomas, ne trumpesnės kaip vienos pamokos trukmės konsultacijas, organizuojamas mokykloje. Konsultacijas gali teikti mokęs mokytojas ar paskirtos mokyklos mokytojas. Konsultacijos organizuojamos ne pamokų metu pagal iš anksto mokiniams žinomą tvarkaraštį.

46. Prieš pradėdamas teikti konsultacijas, mokytojas turi susipažinti su mokinių Pasiekimų patikrinimų rezultatais (ataskaita) ir, aptaręs mokymosi spragas su kiekvienu mokiniu, parengti kiekvieno mokinio individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planą, kuriame numatytų bendrą konsultacijų skaičių, konsultacijų temas ir trukmę, įvardytų mokiniui būtinas atlikti užduotis, jų vertinimą.

47. Kiekvienam mokiniui sudaroma galimybė gauti ne mažiau kaip 20 konsultacijų. Konsultacijos gali būti vykdomos intensyviai, t. y. išdėstant jas per kelis mėnesius arba išdėstant jas tam tikru periodiškumu per visas ugdymo dienas. Konsultacijos teikiamos ne didesnėse kaip 5 mokinių grupėse. Jei mokinys nedalyvauja paskirtose konsultacijose, apie tai mokykla informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus). Mokinio praleistos konsultacijos nėra kompensuojamos.

### **PENKTASIS SKIRSNIS**

## MOKINIŲ MOKYMO NAMIE ORGANIZAVIMAS

48. Pradinio ugdymo programa įgyvendinama, ugdymą organizuojant pagal dalykų bendrąsias programas arba jas integruojant į kitų dalykų turinį.

49. Mokinui, kuris mokosi namie:

49.1. pagal pradinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, leidus gydytojui:

49.1.1. 1 – 3 klasėse skiriama 315 pamokų per mokslo metus (9 pamokos per savaitę);

49.1.2. 4 klasėje skiriama 385 pamokos per mokslo metus (11 pamokų per savaitę);

49.1.3. kiekvienoje klasėje skiriama 70 papildomų pamokų per mokslo metus (2 pamokos per savaitę) tautinės mažumos gimtajai (rusų) kalbai mokytis.

50. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) mokyklos vadovo įsakymu mokiny, kuris mokosi namie pagal pradinio ugdymo programą, gali nesimokyti meninio ugdymo dalykų ir fizinio ugdymo. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokiny nesimoko, įrašoma „atleista“. Pamokos, gydytojo leidimu lankomos mokykloje, įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą.

51. Mokyklos sprendimu mokiniui, kuris mokosi namuose, gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę mokymosi pasiekimams gerinti.

52. Sudarant mokinio individualų ugdymo planą jis derinamas su mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais). Pamokos, skirtos mokymui namuose, paskirstomos dalykams, kuriuos mokiny mokysis, atsižvelgiant į jo sveikatą ir išlaikant savaitei skirtų pamokų skaičių. Savaitės pamokų skaičius neturi būti keičiamas, bet dalykams skiriamų pamokų skaičius gali kisti, jeigu pamokų tvarkaraštis sudaromas ne vienai savaitei, o mėnesiui, bet išlaikant dalykui numatytų skirti pamokų savaitinį vidurkį.

53. Mokykla mokinių ugdymosi šeimoje neorganizuoja.

### ŠEŠTASIS SKIRSNIS

#### UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMO YPATUMAI 2023 – 2024 MOKSLO METAIS

54. 2023 – 2024 mokslo metais 1, 3 klasėse įgyvendinamos 2022 m. Pradinio ugdymo bendrosios programos, o 2, 4 klasėse – 2008 m. Pradinio bendrosios programos 17.1 papunktyje nustatyta tvarka.

55. Mokyklos vadovas organizuoja pasirengimą įgyvendinti 2022 m. pradinio ugdymo ir neformaliojo ugdymo programas ir koordinuoja jų įgyvendinimą.

56. 2022 m. Pradinio ir neformaliojo ugdymo programų įgyvendinimas grindžiamas viso mokyklos personalo dalyvavimu ir remiasi ciklišku planavimu, įgyvendinimo ir refleksijos principu.

57. Mokykla užtikrina ugdymo turinio perimamumą ir nuoseklumą tarp 2008 m. Pradinio ugdymo bendrųjų programų ir 2022 m. Pradinio ugdymo bendrųjų programų, siekdama, kad mokinių mokymosi procese neliktų mokymosi spragų dėl bendrųjų programų kaitos.

58. Pradėdama įgyvendinti mokymosi turinį, mokykla supažindina mokinius ir jų tėvus (globėjus, rūpintojus) su dalykų mokymosi turinio pasikeitimais, informuoja apie mokinių pasiekimų vertinimo kaitą.

**SEPTINTASIS SKIRSNIS**  
**UGDYMO ORGANIZAVIMAS MOKYKLOSE, KURIOSE ĮTEISINTAS MOKYMAS**  
**TAUTINIŲ MAŽUMŲ KALBOS ARBA TAUTINĖS MAŽUMOS KALBA**

59. Mokykloje ugdymo procesas vykdomas lietuvių kalba ir gimtąja kalba:

59.1. visi dėstomi dalykai išskyrus kūno kultūra dėstomi gimtąja kalba;

59.2. kūno kultūra, taip pat pasaulio pažinimo pratybos 3 -4 klasėse bei matematikos pratybos 4 klasėse mokomos lietuvių kalba siekiant stiprinti valstybinės lietuvių kalbos mokėjimo kompetencijas.

60. Mokykloje skiriamas papildomas dėmesys mokinių tautiniam, etniam ir kalbiniam identitetui puoselėti, plėtojant neformaliojo vaikų švietimo pasiūlą iš įvairių švietimo teikėjų, kurie vykdo veiklas gimtąja mokinių kalba: tautinių šokių, kalbų, teatro, nacionalinių dailės-amatų būreliai.

**AŠTUNTASIS SKIRSNIS**  
**PAMOKŲ SKAIČIUS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMUI**

61. Planuojamas pamokų skaičius 2008 m. Pradinio ugdymo programoms ir 2022 m. Pradinio ugdymo programoms įgyvendinti per mokslo metus ir per savaitę:

62.1. 2023–2024 mokslo metais:

Klasė / dalykai	1 klasė	2 klasė	3 klasė	4 klasė	Iš viso skiriama pamokų pradinio ugdymo programai	
<b>Dorinis ugdymas</b>						
Dorinis ugdymas (etika)	35(1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)	
<b>Kalbinis ugdymas</b>						
Gimtoji kalba (rusų)*	–	245 (7)	–	245 (7)	490 (14)	980 (28)
Rusų gimtoji kalba ir literatūra*	245 (7)	–	245 (7)	–	490 (14)	
Lietuvių kalba*	–	140 (4)	–	175 (5)	315 (9)	665 (19)
Lietuvių kalba ir literatūra*	175 (5)		175 (5)		350 (10)	
Užsienio kalba (anglų k.)		70 (2)		70 (2)	140 (4)	210 (6)

Užsienio kalba (anglų)	–	–	70 (2)	–	70 (2)	
Visuomeninis ugdymas						
Visuomeninis ugdymas	35 (1)	–	35 (1)	–	70 (2)	280 (8)
Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas						
Gamtos mokslai	35 (1)	–	35 (1)	–	70 (2)	
Pasaulio pažinimas	–	70 (2)	–	70 (2)	140 (4)	
Matematika	140 (4)	175 (5)	175 (5)	175 (5)	665 (19)	
Technologijos	35 (1)	–	35 (1)	–	70 (2)	700 (20)
Meninis ugdymas						
Dailė	35 (1)	–	35 (1)	–	70 (2)	
Meninis ugdymas (dailė ir technologijos, muzika, teatras ir šokis) *****	–	175 (5)	–	175 (5) / 140 (4) *	350 (10) / 315 (9)*	
Muzika	70 (2)	–	70 (2)	–	140 (4)	
Teatras**	35 (1)	–	35 (1)	–	70 (2)	
Šokis**	35 (1)	–	35 (1)	–	70 (2)	
Fizinis ir sveikatos ugdymas						
Fizinis ugdymas *****	105(3)	105(3)	105 (3)	105 (3)	420 (12)	
Gyvenimo įgūdžiai***	***	–	***	–	***	
Informatika***	***	***	***	***	***	
Etninė kultūra***	***	***	***	***	***	
Iš viso privalomų pamokų skaičius per mokslo metus	945* (27)	1015* (29)	1050* (30)	1015* (29)	4025* (115)	
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti:	35 (1) / 0*	35 (1)	35 (1) / 0*	35(1)	140 (4) / 70* (2)	
Maksimalus leistinas pamokų skaičius	875 (25)	1050 (30)	1050 (30)	1050 (30)	4025 (115)	
Neformalusis vaikų švietimas	140 (4)		140 (4)		280 (8)	

Pastabos:

\* mokyklose, kuriose įteisintas tautinių mažumų kalbos mokymas arba mokymas tautinės mažumos kalba;

\*\* mokyklos nuožiūra pasirenkamas teatro arba šokio dalykas (gali būti mokoma abiejų dalykų, papildomą pamoką skiriant iš pamokų, skirtų mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti);

\*\*\* integruojama į kitus mokomuosius dalykus (Informatikos gali būti mokoma skiriant atskirą pamoką vadovaujantis 79.7 papunkčio nuostatomis);

\*\*\*\* fizinis ugdymas įgyvendinimas pagal pagrindinio ugdymo kūno kultūros bendrąją programą;

\*\*\*\*\* meninio ugdymo pamokos 2 ir 4 klasėse konkreitiems dalykams paskirstomos vadovaujantis 79.5 papunkčio nuostatomis.

62.2. 2024 – 2025 mokslo metais:

Klasė / dalykai	1 klasė	2 klasė	3 klasė	4 klasė	Iš viso skiriama pamokų pradinio ugdymo programai
<b>Dorinis ugdymas</b>					
Dorinis ugdymas (etika)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
<b>Kalbinis ugdymas</b>					
Rusų gimtoji kalba ir literatūra *	245 (7)	245 (7)	245 (7)	245 (7)	980 (28)
Lietuvių kalba ir literatūra*	175 (5)	140 (4)	175 (5)	175 (5)	665 (19)
Užsienio kalba (anglų)	–	70 (2)	70 (2)	70 (2)	210 (6)
<b>Visuomeninis ugdymas</b>					
Visuomeninis ugdymas	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
<b>Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas</b>					
Gamtos mokslai	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Matematika	140 (4)	175 (5)	175 (5)	175 (5)	665 (19)
Technologijos	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
<b>Meninis ugdymas</b>					
Dailė	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Muzika	70 (2)	70 (2)	70 (2)	70 (2) / 35 (1)*	280 (8) / 245 (7)*
Teatras**	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Šokis**	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
<b>Fizinis ir sveikatos ugdymas</b>					
Fizinis ugdymas	105(3)	105(3)	105 (3)	105 (3)	420 (12)
Gyvenimo įgūdžiai***	***	***	***	***	***
Informatika***	***	***	***	***	***
Etninė kultūra***	***	***	***	***	***
Iš viso privalomų pamokų skaičius per mokslo metus	945* (27)	1015* (29)	1050* (30)	1015* (29)	4 025* (115)
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti	35 (1) / 0*	35 (1)	35 (1) / 0*	35 (1)	140 (4) / 70* (2)
Maksimalus leistinas pamokų skaičius	875 (25)	1 050 (30)	1 050 (30)	1050 (30)	4025 (115)
Neformalusis vaikų švietimas	140 (4)		140 (4)		280 (8)

Pastabos:

\*mokyklose, kuriose įteisintas tautinių mažumų kalbos mokymas arba mokymas tautinės mažumos kalba;

\*\* mokyklos nuožiūra pasirenkamas teatro arba šokio dalykas (gali būti mokoma abiejų dalykų, papildomą pamoką skiriant iš pamokų, skirtų mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti);

\*\*\*integruojama į kitus mokomuosius dalykus arba organizuojama atskira pamoka (Informatikos gali būti mokoma skiriant atskirą pamoką vadovaujantis 79.7 papunkčio nuostatomis).

### **III SKYRIUS**

#### **PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO ORGANIZAVIMAS**

##### **PIRMASIS SKIRSNIS**

##### **PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO YPATUMAI**

63. Pradinio ugdymo programos dalykų turinio įgyvendinimo ypatumai:

63.1. dorinis ugdymas:

63.1.1. mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) kasmet parenka mokiniui dorinio ugdymo dalyką – etiką;

63.2. pirmosios užsienio kalbos mokymas:

63.2.1. pirmosios užsienio (anglų) kalbos mokoma(si) pirmaisiais – ketvirtaisiais pradinio ugdymo programos metais;

63.3. socialinis/visuomeninis ir gamtamokslinis ugdymas:

63.3.1. 2023-2024 mokslo metų 2 ir 4 klasėse socialiniam ir gamtamoksliniam ugdymui skiriama po pusę pasaulio pažinimo dalykui skirtu ugdymo laiku, iš kurio ne mažiau kaip viena ketvirtoji turi būti skiriama praktinei patyriminei veiklai;

63.3.2. 2023-2024 mokslo metų 1 ir 3 klasėse visuomeninis ugdymas ir gamtos mokslai įgyvendinami atsižvelgiant į bendrųjų programų nuostatas, gamtos mokslų pamokas praplečiant tyrinėjimo veikla;

63.4. fizinis ugdymas:

63.4.1. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės gali būti organizuojamos taip:

63.4.1.1. mokinių grupės sudaromos iš tos pačios ar skirtingų klasių;

63.4.1.2. mokiniai dalyvauja ugdymo veiklose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas;

63.4.1.3. vaiko tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne mokykloje;

63.5. meninis ugdymas (dailė ir technologijos, muzika, šokis):

63.5.1. mokykla, atsižvelgdama į mokyklos bendruomenės meninio ugdymo poreikius ir mokyklos galimybes, valandas, skiriamas meniniam ugdymui 2 ir 4 klasėse 2023 – 2024 mokslo metais, gali paskirstyti visiems ar keliems meninio ugdymo srities/dalykų grupės dalykams, tačiau ne mažiau kaip dviem dalykams;

63.5.2. 2023-2024 mokslo metų 2 ir 4 klasėse, kai valandos skiriamos dailės ir technologijų dalykui, technologiniam ugdymui skiriama ne mažiau kaip vieną trečiąją dailės ir technologijų dalykui skiriamo laiko;

63.5.3. 2023-2024 m. m. 2 ir 4 klasėse teatro gali būti mokoma taikant jo elementus per įvairių dalykų pamokas ar neformaliojo vaikų švietimo veiklas. 2023-2024 m. m. 1 ir 3 klasėse, o 2024-2025 m. m. 1-4 klasėse mokyklos nuožiūra pasirenkamas teatro arba šokio dalykas (gali būti mokoma abiejų dalykų, papildomą pamoką skiriant iš pamokų, skirtų mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti);

63.6. informacinės technologijos/informatika:

63.6.1. skaitmeninei mokinių kompetencijai ugdyti per visus dalykus ugdymo procese naudoja;

63.7. Etninės kultūros bendroji programa įgyvendinama integruojant temas į kitus dalykus ar atskira pamoka, ją skiriant iš pamokų, skirtų mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti;

63.8. Gyvenimo įgūdžių bendroji programa 2023-2024 m. m. 1 ir 3 klasėse, o 2024-2025 m. m. 1 - 4 klasėse įgyvendinama integruojant temas į kitus dalykus.

63.8.1. 1-4 klasių temos: „Savęs pažinimas ir asmeniniai tobulėjimo tikslai“, „Santykiai ir bendradarbiavimas“, „Atsakingi sprendimai ir elgesys“, „Saugus ir sveikas asmuo ir bendruomenė“

## **IV SKYRIUS MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS**

### **PIRMASIS SKIRSNIS PAGRINDINIAI UGDYMO ORGANIZAVIMO PRINCIPAI**

64. Mokykla, rengdama ir įgyvendindama mokyklos ugdymo planą, turi užtikrinti visų mokinių įtraukimą į švietimą, šalina kliūtis, dėl kurių mokiny s patiria dalyvavimo švietime ir ugdymosi sunkumų, ir teikti būtiną švietimo pagalbą.

65. Ugdymo procese vadovaujamosi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

66. Mokykla, formuodama mokinio ugdymo turinį ir organizuodama bei įgyvendindama ugdymo procesą, vadovujasi bendrosiomis programomis ir šio skyriaus nuostatomis (jei šiame skyriuje nereglamentuojama, mokykla vadovujasi kitomis Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis, reglamentuojančiomis ugdymo programų įgyvendinimą) bei atsižvelgia į:

66.1. mokinio mokymosi ir švietimo pagalbos poreikius;

66.2. formaliojo švietimo programą;

66.3. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą;

66.4. švietimo pagalbos specialistų, mokyklos vaiko gerovės komisijos, pedagoginių psichologinių ar švietimo pagalbos tarnybų rekomendacijas.



67. Pradinio ugdymo individualizuotos ir pagrindinio ugdymo individualizuotos programos bei socialinių įgūdžių ugdymo programos įgyvendinimas reglamentuojamas Bendrųjų ugdymo planų 8 priede.

68. Mokykla kiekvienam mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, rengia individualų ugdymo planą:

68.1. kuriam rengti bei įgyvendinimui koordinuoti paskiria koordinuojantį asmenį, kuris kartu su mokytojais ir švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, vaiku, su jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato ugdymo ir pagalbos tikslus;

68.2. kuriam įgyvendinti turi būti sudaryti individualūs tvarkaraščiai, derantys su klasės, kurioje mokinys mokosi, tvarkaraščiu, ir užtikrinantys, kad mokinys gaus ugdymą ir švietimo pagalbą tokia apimtimi, kokią nustato Bendrieji ugdymo planai ir rekomenduoja mokiniui pedagoginė psichologinė ar švietimo pagalbos tarnyba;

68.3. kurio formą nusistato pati įstaiga, suplanuoja jų įgyvendinimo, stebėsenos ir aptarimo formas bei etapus.

69. Mokykla, rengdama individualų ugdymo planą mokiniui ir vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo planų 78 punkte nurodytu pradinio ugdymo dalykų programoms įgyvendinti skiriamų pamokų skaičiumi, gali:

69.1. mokiniams skirti pamokas lietuvių kalbai mokytis ar dvikalbiame ugdymui;

69.2. keisti specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičių;

69.3. keisti pamokų trukmę, dienos ugdymo struktūrą, siekdama individualiame ugdymo plane numatytų tikslų;

69.4. vėliau pradėti pirmosios užsienio kalbos mokytis – mokinį, turintį klausos, įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto (taip pat ir nepatikslingų intelekto), bendrųjų mokymosi sutrikimų, turintį kochlearinius implantus;

69.5. nemokyti užsienio kalbų turinčiojo kompleksinių negalių ir (ar) kompleksinių sutrikimų, į kurių sudėtį įeina įvairiapusiai raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto, bendrieji mokymosi sutrikimai, klausos sutrikimai (išskyrus nežymų klausos sutrikimą).

70. Bendrojo ugdymo dalykų programas pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, specialiojo pedagogo ir (ar) kitų vaiko gerovės komisijos narių rekomendacijas.

71. Mokykloje nesant švietimo pagalbos specialistų, kiekvienam mokiniui, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo programą ir kuriam pedagoginė psichologinė tarnyba arba švietimo pagalbos tarnyba, mokyklos vaiko gerovės komisija rekomenduoja teikti specialistų pagalbą, turi būti skiriama nuo 74 iki 280 pamokų per dvejus mokslo metus individualioms konsultacijoms ir (ar) papildomai dalyko mokytojo pagalbai arba sudaromos sąlygos mokiniui šias paslaugas gauti specialiosios paskirties įstaigoje, specialiojo ugdymo centruose, regioniniuose specialiojo ugdymo centruose.

**ANTRASIS SKIRSNIS**  
**MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMO SI**  
**PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS**

72. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami pagal Bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis.

73. Specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių vertinimas:

73.1. Specialiųjų ugdymo(-si) poreikių turintiems mokiniams, ugdomų pagal jų gebėjimams pradinio ugdymo pritaikytą ar individualizuotą programą taikoma ideografinio vertinimo sistema.

73.2. Pradinių klasių mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo pritaikytą bendrąją programą pasiekimai įrašomi nurodant ugdymo dalykų apibendrintą mokinio pasiekimų lygį (patenkinamas, pagrindinis, aukštesnysis). Mokiniui nepasiekus patenkinamo pasiekimų lygio, įrašoma „nepatenkinamas“;

73.3. Pradinių klasių mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą mokinio padaryta arba nepadaryta pažanga fiksuojama įrašant „pp“ (padarė pažangą) arba „np“ (nepadarė pažangos).

73.4. Pusmečio/metinio pabaigoje pateikiama informacija švietimo pagalbos programoje apie mokinio pasiekimus, padarytą/nepadarytą pažangą, pritaikytose ir individualizuotose programose pasiekimus rašo pradinių klasių ir dalyko mokytojas.

73.5. Jei mokinys, daro akivaizdžią pažangą ir jo pasiekimai yra aukštesni nei patenkinamo pasiekimų lygmens, progimnazijos Vaiko gerovės komisijoje (toliau – VGK) svarstoma galimybė atsisakyti programos pritaikymo. VGK nagrinėja atvejus, kai mokinys, negali pasiekti pažangos, siekiant išsiaiškinti priežastis, kurios įtakoja nepatenkinamą mokymąsi. Mokinių pusmečių ugdymo rezultatai aptariami VGK posėdžiuose.

73.6. Specialiųjų poreikių mokinių tėvams informacija pateikiama raštu (vertinant darbus sąsiuvinuose), žodžiu (tėvų (globėjų, rūpintojų) konsultacijų ir individualių konsultacijų metu), įrašais elektroniniame dienyne.

73.7 Elektroniniame dienyne prie mokinio, kuris atitinkamo dalyko mokosi pagal individualizuotą ar pritaikytą ugdymosi programą, pavardės pusmečio ir metinių įvertinimų parašoma "Pritaikyta", „Individualizuota“.

**TREČIASIS SKIRSNIS**  
**ŠVIETIMO PAGALBOS MOKINIUI, TURINČIAM SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI**  
**POREIKIŲ, TEIKIMAS**

74. Švietimo pagalbą mokiniui užtikrina mokykla.

75. Švietimo pagalba, ją teikiantys specialistai, tikslai ir intensyvumas mokiniui turi būti numatyti mokinio individualiame pagalbos plane.

76. Švietimo pagalbą teikiantys specialistai, bendradarbiaudami su mokytojais, padeda įveikti mokiniui kylančius mokymosi sunkumus, šalina jų priežastis, stebi ugdymo procese mokinius, teikia konsultacinę pagalbą ir įgalina mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) ir kitus, teikiančius paslaugas ir pagalbą, padėti mokiniui ugdytis, sudaryti sąlygas mokytis ir užtikrinti jo gerovę.

77. Švietimo pagalba mokiniui teikiama laikinai ar nuolat ugdymo proceso metu ar pasibaigus ugdymo procesui, konsultuojant mokinį, atsižvelgiant į individualiame ugdymo plane keliamus ugdymo(si) tikslus, pagalbą teikiančių specialistų funkcijas ir mokinio reikmes. Siekiant įtrauktis į ugdymo procesą ir teikiant pagalbą pamokoje, klasėje pasirenkami kuo mažiau stigmatizuojantys ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo būdai.

78. Švietimo pagalbos teikimo formos parenkamos mokiniui individualiai, jos gali būti specialiosios pamokos, pratybos, konsultacijos, pagalba ugdymosi veiklose, savirūpos procese ir kt.:

78.1. specialioji pamoka, skirta mokymosi sunkumams ar sutrikimams, kylantiems dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų, įveikti, išskirtiniams asmens gabumams ugdyti;

78.2. specialiosios pratybos, skirtos švietimo veiksmingumui didinti, įgimtiems ar įgytiems sutrikimams kompensuoti, gebėjimams ir galioms plėtoti, kurios gali būti vykdomos individualiai ar grupėmis (2 – 8 mokiniai).

## **KETVIRTASIS SKIRSNIS**

### **MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMAS NAMIE**

79. Mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymą namie savarankišku ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu organizuoja mokykla pagal vaiko gerovės komisijos ir pedagoginės psichologinės ar švietimo pagalbos tarnybos, gydytojų rekomendacijas, sudariusi mokinio individualų ugdymo planą mokymosi namie laikotarpiui.

80. Mokiniui, kuris mokosi pagal:

80.1. pritaikytą pradinio ugdymo programą, vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 49 punktu:

80.1.1. galima skirti 70 ir daugiau pamokų per dvejus mokslo metus specialiosioms pamokoms ar specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

80.1.2. rekomenduojama 70 ir daugiau pamokų per dvejus mokslo metus skirti lietuvių kalbai mokytis;

80.1.3. mokiniui, turinčiam vidutinį, žymų ir labai žymų intelekto sutrikimą, pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, skiriant 560 pamokų per dvejus mokslo metus (8 pamokas per savaitę), iš jų ne mažiau kaip 70 pamokų per dvejus mokslo metus galima skirti specialiosioms pamokoms ar specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

80.1.4. mokiniui, turinčiam judesio ir padėties sutrikimų, rekomenduojama 70 ir daugiau pamokų per dvejus mokslo metus skirti gydomajai mankštai;

80.2. pritaikytą pagrindinio ugdymo programą, mokytis namie mokykla skiria pamokų, vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo planų 51 punktu, iš jų iki 74 pamokų gali skirti specialiosioms pamokoms, specialiosioms pratyboms ar konsultacijoms, galima papildomai skirti 37–74 valandas lietuvių kalbai ir literatūrai mokytis;

80.3. mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių ar ugdomam namie, lietuvių kalbai ir literatūrai mokytis gali būti papildomai skiriama iki 74 valandų per metus.

---

**PRADINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS KARANTINO, EKSTREMALIOS  
SITUACIJOS, EKSTREMALIAUS ĮVYKIO AR ĮVYKIO, KELIANČIO PAVOJŲ  
MOKINIŲ SVEIKATAI IR GYVYBEI, LAIKOTARPIU AR ESANT APLINKYBĖMS  
MOKYKLOJE, DĖL KURIŲ UGDYMO PROCESAS NEGALI BŪTI ORGANIZUOJAMAS  
KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU**

1. Priedas reglamentuoja mokinių, besimokančiųjų pagal pradinio, ugdymo programas, ugdymo organizavimą karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.
2. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (mokykla yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai mokykloje ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).
3. Ekstremali temperatūra mokyklos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje:
  - 3.1. minus 20 °C ar žemesnė – 1–4 klasių mokiniams;
4. Mokyklos vadovas, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali priimti ugdymo organizavimo sprendimus:
  - 4.1. mažinančius/ šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;
  - 4.2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių mokyklos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt., ugdymo procesas mokyklos vadovo sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1 – 2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, mokyklos vadovas sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su valstybinės mokyklos (biudžetinės įstaigos) – savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija, savivaldybės mokyklos (biudžetinės

įstaigos) – savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu asmeniu, valstybinės ir savivaldybės mokyklos (viešosios įstaigos) ir nevalstybinės mokyklos – savininku (dalyvių susirinkimu);

4.3. ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo proceso ar jo dalies grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Mokyklos vadovas sprendimą ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu priima Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

5. Valstybės, savivaldybės lygiu ar mokyklos vadovo sprendimu ugdymo procesą ar jo dalį organizuodama nuotoliniu mokymo būdu, mokykla:

5.1. priima sprendimus ugdymo procesui nuotoliniu mokymo būdu organizuoti, atsižvelgdama į mokyklos ugdymo plane numatytus sprendimus nuotoliniam mokymo procesui organizuoti, Bendrųjų ugdymo planų nuostatas;

5.2. vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“;

5.3. įvertina, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese nuotoliniu mokymo būdu. Išsiaiškinus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos mokytis mokykloje, jeigu mokykloje nėra aplinkybių, kurios keltų pavojų mokinio gyvybei ir sveikatai. Nesant galimybių ugdymo proceso organizuoti mokykloje, ugdymo proceso organizavimas laikinai perkeliamas į kitas saugias patalpas;

5.4. susitaria dėl mokinių emocinės sveikatos stebėjimo, taip pat dėl mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo specifikos ir švietimo pagalbos teikimo;

5.5. įgyvendindama ugdymo programas, ne mažiau kaip 50 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) skiria sinchroniniam ugdymui ir ne daugiau kaip 50 procentų – asinchroniniam ugdymui. Nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė – iki 90 min.;

5.6. pertvarko pamokų tvarkaraštį, pritaikydama jį ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu: konkrečios klasės tvarkaraštyje numato sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui skiriamas pamokas;

5.7. pritaiko pamokos struktūrą sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui, atsižvelgdama į mokinių amžių, dalyko programos ir ugdymo programos ypatumus;

5.8. susitaria dėl mokymosi pagalbos mokiniui teikimo būdų ir savalaikiškumo, dėl užduočių, skiriamų atlikti namuose toje pačioje klasėje, apimties, pobūdžio, dėl mokymosi krūvių stebėsenos ir

jų koregavimo, grįžtamosios informacijos teikimo, dėl mokinio darbotvarkės nustatymo, atsižvelgdama į mokinių amžių;

5.9. numato mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo būdus;

5.10. paskiria asmenį (-is), kuris (-ie) teiks bendrąją informaciją apie ugdymo proceso organizavimo tvarką, švietimo pagalbos teikimą, komunikuos kitais aktualiais švietimo bendruomenei klausimais tol, kol neišnyksta ypatingos aplinkybės ar aplinkybės, dėl kurių ugdymo procesas mokykloje negalėjo būti organizuojamas kasdieniu būdu. Informacija apie tai skelbiama mokyklos tinklalapyje;

5.11. numato planą, kaip, pasibaigus ypatingoms aplinkybėms, sklandžiai grįžti prie įprasto ugdymo proceso organizavimo;

5.12. numato, kaip prireikus dalį ugdymo proceso organizuoti nuotoliniu mokymo būdu ir dalį grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu;

5.13. numato kaip atskirų dalykų (arba dalyko dalies) mokymuisi gali perskirstyti klases ir sudaryti laikinąsias grupes iš paralelių klasių mokinių arba apjungdama ne daugiau nei dviejų gretimų klasių mokinius.

---

## **PRADINIO UGDYMO INDIVIDUALIZUOTOS PROGRAMOS IR SOCIALINIŲ ĮGŪDŽIŲ UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Mokiniui, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo individualizuotą, individualus ugdymo planas sudaromas, atsižvelgiant į mokinio individualaus ugdymo pagalbos planą, galias ir gebėjimus, kylančius dėl intelekto sutrikimo (nežymaus, vidutinio, žymaus ar labai žymaus), mokymosi formą, mokymo organizavimo būdą, ugdymą įgyvendinančios mokyklos ar klasės paskirtį.
2. Socialinių įgūdžių ugdymo programa, įgyvendinama mokyklose, klasėse, skirtose specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams, mokiniui rengiama, atsižvelgiant į pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijas. Kiekvienam vaikui, ugdomam vaikų socializacijos centre, sudaromas individualus ugdymo planas, atsižvelgiant į ugdymo tikslus, mokinio turimą mokymosi patirtį, polinkius, individualius ugdymosi poreikius ir į reikiamą mokymosi pagalbą.
3. Mokykla gali organizuoti specialiųjų klasių, skirtų intelekto sutrikimą turintiems mokiniams, mokinių užimtumą ir per mokinių atostogas, teikti visos dienos ugdymą, organizuoti visos dienos mokyklą.
4. Mokiniui, besimokančiam bendrosios paskirties klasėje, vietoje kurios nors ugdymo srities dalykų mokykla gali siūlyti integruotą srities dalyką ar įvairių ugdymo sričių integruotų mokslų pamokas.
5. Dalykus, pradėdamus mokytis konkrečioje ugdymo programoje, mokykla gali pradėti įgyvendinti vėliau, nei nustatyta 2023 – 2024 ir 2024 – 2025 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų (toliau – Bendrieji ugdymo planai) 78, 86, 87, 100, 108 punktuose.
6. Dėl mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotą pradinio ugdymo ir individualizuotą pagrindinio ugdymo programą arba socialinių įgūdžių ugdymo programą, mokymosi pasiekimų vertinimo (būdų, periodiškumo) ir įforminimo susitariama mokykloje. Susitarimai priimami, atsižvelgiant į mokinio galias ir vertinimo suvokimą, specialiuosius ugdymosi poreikius, numatomą pažangą, tėvų(globėjų, rūpintojų)pageidavimus. Vertinimo būdus renkasi mokykla (vertinimo įrašai „įskaityta“, „neįskaityta“, aprašai, pažymiai ir kt.).
7. Mokymas namie organizuojamas:



7.1. vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 51 punktu. Mokyti namie skiriamos ne mažiau kaip 296 valandos per metus iš kurių iki 74 pamokų per metus galima skirti specialiosioms pamokoms ar specialiosioms pratyboms;

7.2. mokiniui, kuris turi ir judesio ir padėties sutrikimų, mokymas namie organizuojamas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 51 punktu. Rekomenduojama iki 74 pamokų per metus skirti gydomajai mankštai.

## II SKYRIUS

### PRADINIO UGDYMO INDIVIDUALIZUOTOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

1. Mokiniui, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 78 punktu arba ugdymą organizuojant pagal veiklos sritis ir joms skiriamą pamokų skaičių:

Ugdymo metai, klasė Dalykai / veiklos	1–2 klasėse pamokų skaičius per metus (savaitę)	3–4 klasėse pamokų skaičius per metus (savaitę)	Pamokų skaičius per 4 ugdymo metus (savaitę)
Dorinis ugdymas (tikyba, etika)	70 (2)	70 (2)	140 (4)
Komunikacinė veikla arba kalbos ir bendravimo ugdymas*	280–350 (8–10)	280–350 (8–10)	560–700 (16–20)
Pažintinė veikla	210–280 (6–8)	210–280 (6–8)	420–560 (12–16)
Orientacinė veikla	210 (6)	210 (6)	420 (12)
Užsienio kalba**	0–70 (0–2)	0–70 (0–2)	0–140 (0–4)
Informacinių komunikacinių technologijų ugdymas**	0–70 (0–2)	0–70 (0–2)	0–140 (0–4)
Meninė veikla	140–315 (4–9)	140–315 (4–9)	280–630 (8–18)
Fizinis ugdymas	140–315 (4–9)	140–315 (4–9)	280–630 (8–18)
Pamokos, skirtos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti, specialiajai veiklai organizuoti***	210 (6)	280 (8)	490 (14)
Privalomas pamokų skaičius mokiniui	700/700 (20/20)	700/700 (20/20)	2 800 (80)
Neformalusis vaikų švietimas	140 (4)	140 (4)	280 (8)

Pastabos:

\* kalbos ir bendravimo ugdymas – veikla, kurią sudaro gestų kalba, sakytinė ir rašytinė lietuvių kalba, yra skiriama kurtiems ir neprigirdintiems vaikams bei kitų komunikacijos sutrikimų turintiems vaikams, naudojantiems alternatyviąją komunikaciją;

\*\* veikla, kurią mokykla gali siūlyti, atsižvelgdama į mokinio galias, turimus išteklius;

\*\*\* specialioji veikla, skiriama sutrikusioms funkcijoms lavinti, specialiajai pedagoginei pagalbai teikti, atsižvelgiant į mokinio sutrikimų pobūdį.

8.1. mokiniui, turinčiam kompleksinių sutrikimų, kurių derinio dalis yra nežymus intelekto sutrikimas, ugdymo plane reikia skirti specialiųjų pamokų sutrikusioms funkcijoms lavinti ir individualiai ar grupinei specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

8.2. mokiniui, turinčiam įvairiapusių raidos sutrikimų (autizmas ir kt.), rengiant mokinio individualų ugdymo planą galima skirti 35 ir daugiau pamokų per metus (1 ir daugiau pamokų per savaitę) komunikacijai ir kalbos suvokimui didinti, sunkumams socialinėse situacijose įveikti ir socialiniams ryšiams ugdymo įstaigoje formuoti, sensorinėms problemoms spręsti, kitiems įgūdžiams, reikalingiems socialinei įtraukčiai formuoti, dienotvarkei rengti ir jos laikymosi įgūdžiams formuoti;

8.3. dalį formaliojo švietimo veiklų / pamokų ir neformalųjį vaikų švietimą rekomenduojama organizuoti su bendrųjų klasių mokiniais;

8.4. neformalųjį vaikų švietimą galima organizuoti ir per mokinių atostogas (išskyrus vasaros atostogas);

8.5. ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo procese dalyvaujančių specialistų rekomendacijas;

8.6. mokiniui, sergančiam cerebriniu paralyžiumi ar turinčiam vidutinių, sunkių ar labai sunkių judesio ir padėties sutrikimų, gydomojo fizinio ugdymo pratyboms skiriama ne mažiau kaip 70 pamokų per metus kiekvienam mokiniui;

8.7. mokiniui, turinčiam kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, individualioms ir grupinėms specialiosioms, logopedo pratyboms 1 – 4 klasėse galima skirti 35 ir daugiau pamokų per metus (1 pamoką per savaitę), jas išdėstant tolygiai ar pagal mokinio poreikius, specialistų rekomendacijas, mokyklos vaiko gerovės komisijos rekomendacijas, kreipiantis mokytojui, kuris moko vaiką;

8.8. mokiniui, turinčiam vidutinį, žymų ir labai žymų intelekto sutrikimą, skiriama 560 pamokų per dvejus mokslo metus (8 pamokas per savaitę), iš jų ne mažiau kaip 70 pamokų per dvejus mokslo metus galima skirti specialiosioms pamokoms ar specialiajai pedagoginei pagalbai teikti.

### **III SKYRIUS**

#### **SOCIALINIŲ ĮGŪDŽIŲ UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS (IŠSKYRUS ĮGYVENDINAMĄ VAIKŲ SOCIALIZACIJOS CENTRUOSE)**

1. Mokykla, įgyvendindama socialinių įgūdžių ugdymo programą, renkasi organizavimo formą, ugdymo turinį pateikia pagal dalykus arba veiklas, atsižvelgdama į asmens galias, pritaikydama

ugdymo turinį asmens specialiesiems ugdymosi poreikiams ir individualiam ugdymo planui įgyvendinti.

2. Minimalus pamokų skaičius socialinių įgūdžių ugdymo programai grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu įgyvendinti per mokslo metus:

Ugdymo metai Veiklos sritys, dalykai	I	II	III	Iš viso I–III mokymosi metais
Bendrajį ugdymą turi sudaryti šios veiklos / dalykai: Dorinis ugdymas Komunikacinė veikla arba Kalbos ir bendravimo ugdymas* Užsienio kalbos mokymas** Pažintinė veikla Orientacinė veikla Informacinės technologijos** Medijų ir informacinis raštingumas** Meninė veikla ar technologijos Fizinė (sveikatos ugdymo, stiprinimo) veikla	444	444	444	1 406
Mokinių specialiesiems ugdymosi poreikiams tenkinti skiriama veikla: Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla*** Savarankiškumo ugdymas**** Technologinių, verslumo įgūdžių ugdymo, praktinė, projektinė veikla, pažinties su profesijomis veikla	444	518	518	1 406
Pažintinė ir kultūrinė veikla	Integruojama į ugdymo turinį			
Minimalus privalomas pamokų skaičius mokiniui per mokslo metus	880	962	962	2 804
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius per mokslo metus)	74	74	74	74

Pastabos:

\* veikla, skiriama kurtiems ir neprisigirdintiems vaikams (ją sudaro gestų kalba, sakytinė ir rašytinė lietuvių kalba) bei intelekto sutrikimų turintiems vaikams, bendraujantiems alternatyviuoju būdu;

\*\* veikla, organizuojama atsižvelgiant į mokyklos galimybes ir mokinių gebėjimus, galias ir poreikius, ugdymo aplinką;

\*\*\* veikla, skiriama mokinių meniniams ir technologiniams darbams, buities kultūrai, savitvarkai, namų ruošai, ūkio darbams;

\*\*\*\* veikla, skiriama pagrindinėms funkcijoms lavinti, naudojimosi specialiosiomis priemonėmis (ugdymui skirtomis techninės pagalbos priemonėmis, kompiuterinėmis technologijomis, buitines įranga, buitinais įrankiais) ar kitiems kasdieniams savarankiškumą didinantiems įgūdžiams formuoti, orientacijai erdvėje, mobilumo, alternatyviosios komunikacijos įgūdžiams ugdyti.

3. Įvairių socialinio ugdymo, technologinio (darbinio) ugdymo ir (ar) savarankiškumo ugdymo veiklų pamokų skaičių galima keisti, atsižvelgiant į mokinių gebėjimus, mokyklos galimybes, tėvų (globėjų, rūpintojų) ir mokinių pageidavimus. Veiklos gali būti keičiamos dalykais, atsižvelgiant į mokinio galias ir gebėjimus ir kai ugdymas teikiamas laikinojoje grupėje kartu su kitų klasių mokiniais.

4. Įgyvendindama socialinio ugdymo veiklas, mokykla turėtų ieškoti šioms veikloms organizuoti visuomenei pritaikytų universalus dizaino, atvirų, socialinėje erdvėje esančių aplinkų, socialinių partnerių, galinčių sudaryti sąlygas šioms veikloms vykdyti, taip pat bendradarbiaudama su kitomis mokyklomis ir įstaigomis.

5. Logopedo arba kitoms specialiosioms pratyboms skiriama iki 74 pamokų per metus.

6. Individualioms sveikatos ugdymo pratyboms gali būti skiriama iki 74 pamokų per metus mokiniui, sergančiam cerebriniu paralyžiumi, turinčiam judesio ir padėties sutrikimų.

7. Veiklos gali būti integruojamos, jungiamos, keičiamos, siūlomos naujos, atsižvelgiant į mokinių ugdymosi poreikius, sąlygas, dėl kurių koreguojamas ugdymo procesas.

---

**UŽSIENIEČIŲ, TURINČIŲ TEISĘ NUOLAT AR LAIKINAI GYVENTI LIETUVOS  
RESPUBLIKOJE, IR LIETUVOS RESPUBLIKOS PILIEČIŲ, ATVYKUSIŲ AR  
GRĮŽUSIŲ GYVENTI IR DIRBTI LIETUVOS RESPUBLIKOJE, UGDYMO  
ORGANIZAVIMAS**

**I SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Mokykla, priimdama mokyti pagal pradinio ugdymo programą užsieniečius, turinčius teisę nuolat ar laikinai gyventi Lietuvos Respublikoje (toliau – užsieniečiai), Lietuvos Respublikos piliečius, atvykusius ar grįžusius gyventi ir dirbti Lietuvos Respublikoje (toliau – grįžę ar atvykę Lietuvos piliečiai), vadovaujasi Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais (toliau – Bendrieji ugdymo planai).
2. Siekiant, kad užsieniečiai, grįžę ar atvykę Lietuvos piliečiai įgytų pakankamų lietuvių kalbos gebėjimų ir kompetencijų, būtinų mokyti Lietuvos bendrojo ugdymo mokyklose ir sėkmingai kalbinei ir kultūrinei integracijai, mokykla užtikrina lietuvių kalbos mokymąsi: sudaromos sąlygos mokyti lietuvių kalbos individualiai arba laikinojoje grupėje vienus metus, arba tol, kol mokinio lietuvių kalbos gebėjimai bus pakankami mokyti lietuvių kalbos ir literatūros dalyko bendros paskirties klasėje.

**II SKYRIUS  
UGDYMO ORGANIZAVIMAS BENDROSIOS PASKIRTIES KLASĖSE**

3. Bendrosiose klasėse užsieniečiai, grįžę ar atvykę Lietuvos piliečiai mokosi visų bendrojo ugdymo dalykų pagal pradinio ugdymo bendrąją programą, vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 17 punkto nuostatomis.
4. Mokiniui, atvykus į mokyklą, kartu su tėvais (globėjais, rūpintojais) aptariamas preliminarus mokinio adaptacijos laikotarpis ir sudaromas individualus ugdymosi planas, kuriame numatoma:

- 4.1. lietuvių kalbos mokymosi tikslai, mokymosi būdai, intensyvumas, papildomų konsultacijų forma;
  - 4.2. bendrojo ugdymo dalykų mokymosi perspektyvos, galimas pamokų, skirtų tam tikrų dalykų mokymuisi, laikinas perskirstymas arba laikinas tam tikrų dalykų mokymosi sustabdymas tam, kad būtų skiriama daugiau laiko lietuvių kalbos mokymuisi;
  - 4.3. pasiekimų vertinimo dažnumas, grįžtamojo ryšio teikimo formos, mokymosi pagalbos galimybės;
  - 4.4. dalyvavimas neformaliojo vaikų švietimo veiklose.
5. Siekiant veiksmingo lietuvių kalbos mokymosi:
- 5.1. 1–4 klasių mokiniai mokomi lietuvių kalbos ir literatūros dalyko kartu su bendraklasiais taikant panardinimo metodą ir pastoliavimo praktiką, padedančią mokiniui įveikti kliūtis mokymosi procese. Vadovaujantis Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. liepos 11 d. nutarimu Nr. 679 „Dėl Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 1 priedo 1.2.4 papunkčiu mokiniui skirtos papildomos lėšos naudojamos tikslinių individualių ar grupinių konsultacijų organizavimui;
6. Mokant užsieniečius, grįžusius ar atvykusius Lietuvos piliečius lietuvių kalbos bendrosios paskirties klasėse taikoma komunikacinė kalbos mokymo prieiga.
7. Mokantis bendrojo ugdymo dalykų mokymas individualizuojamas ir diferencijuojamas, atsižvelgiant į ankstesnę dalyko mokymosi patirtį ir kalbos mokėjimo lygį. Būtina užtikrinti, kad nepakankamas lietuvių kalbos mokėjimas nesudarytų prielaidų atsirasti dalyko mokymosi spragoms.
8. Mokinio mokymosi pažanga vertinama formuojamuoju būdu. Pasibaigus adaptaciniam laikotarpiui, nustatomas mokinio kalbinės kompetencijos lygmuo, įvertinimas jo pasirengimas toliau mokytis su bendraamžiais mokinio amžių atitinkančioje klasėje arba identifikavus didesnius mokymosi skirtumus, mokiniui gali būti siūloma mokytis metais žemesnėje klasėje. Antraisiais metais, o jei reikia ir ilgiau, mokiniui sudaromos sąlygos toliau plėtoti lietuvių kalbos gebėjimus laikinojoje grupėje arba individualiai.

### **III SKYRIUS**

#### **UGDYMO ORGANIZAVIMAS IŠLYGINAMOSIOSE KLASĖSE**

9. Išlyginamosios klasės yra skirtos intensyviai lietuvių kalbos mokymuisi, kad užsieniečiai, grįžę ar atvykę Lietuvos piliečiai per sąlyginai trumpą laiką išmoktų lietuvių kalbos ir pasirengtų toliau tęsti mokymąsi lietuvių kalba bendrosios paskirties klasėse. Jos steigiamos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (biudžetinės įstaigos), savivaldybės vykdomosios institucijos ar jos įgalioto asmens (biudžetinės įstaigos), mokyklos dalyvių susirinkimo sprendimu.

10. Organizuojant lietuvių kalbos mokymą išlyginamosiose klasėse, laikomasi šių reikalavimų:
- 10.1. išlyginamąją klasę sudaro nuo 8 iki 20 mokinių;
  - 10.2. išlyginamosios klasės sudaromos iš bendraamžių ar panašaus amžiaus mokinių;
  - 10.3. išlyginamosiose klasėse mokomasi ne ilgiau nei vienus metus;
  - 10.4. išlyginamajai klasei skiriama ne mažiau kaip 25 pamokos per savaitę lietuvių kalbai mokyti ir kitoms ugdomosioms veikloms, padedančioms geriau išmokti lietuvių kalbą;
  - 10.5. mokant lietuvių kalbos mokoma pagal Lietuvių kalbos pagal kalbos mokėjimo lygius A1 bendrąją programą.
11. Užsieniečių, grįžusių ar atvykusių Lietuvos piliečių lietuvių kalbos mokymas turi būti organizuojamas palankiausiu būdu, atsižvelgiant į mokinių amžiaus tarpsnio ypatumus ir kalbinės kompetencijos lygį, stebint jų pažangą, reaguojant į kylančius iššūkius ir nedelsiant priimant reikiamus sprendimus.
-

**VILNIAUS DARŽELIS-MOKYKLA „VAIVORYKŠTĖ“  
UGDYMO NE MOKYKLOS APLINKOJE ORGANIZAVIMO APRAŠAS****I SKYRIUS****BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Siekiant pradinio ugdymo bendrosiose programose, patvirtintose Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – Bendrosios programos), nustatytų tikslų, mokinių mokymosi procesas organizuojamas ne tik mokykloje ir jos aplinkoje, bet ir ne mokyklos aplinkose, organizuojant išvykas į muziejų, teatrą, galeriją, parką, STEAM (angl. *Science, Technology, Engineering, Art (creative activities), Mathematics*) (toliau – STEAM) atviros prieigos centrus ar kitas mokymuisi aktualias aplinkas.
2. Klasių vadovai priima sprendimus dėl ugdymo proceso organizavimo laiko, vietos, formos, turinio atitikties Bendrosioms programoms bei saugumo reikalavimų.
3. Ugdymo ne mokyklos aplinkoje organizavimo aprašas (toliau – Aprašas) numato ugdymo ne mokyklos aplinkoje tikslus, formas, trukmę ir reikalavimus mokinių saugumui bei prasmingam ugdymo laiko panaudojimui užtikrinti.

**II SKYRIUS****UGDYMO NE MOKYKLOS APLINKOJE ORGANIZAVIMO FORMOS IR TRUKMĖ**

4. Atsižvelgiant į dalyko bendrosios programos mokymosi turinį, ugdymo procesas ne mokyklos aplinkoje gali būti organizuojamas vykdant:
  - 4.1. išvykas, t.y. išvykimus iš mokyklos mokymosi tikslais: į muziejus, STEAM centrus, parkus, sporto aikštynus ar kitus objektus, erdves, kuriose organizuojamas ugdymo procesas;
  - 4.2. pažintines veiklas, kaip neformaliojo vaikų švietimo veiklas, skirtas vaikų tautiniam, pilietiniam ir kultūriniam ugdymui skatinti.
5. Pažintinės veiklos organizavimo formos:



- 5.1. ekskursija – turistinių objektų lankymas nustatytu maršrutu ugdymo tikslais, kurią vykdo gidas arba mokytojas; gidas – asmuo, kuris suteikia specialią informaciją apie lankomus muziejus, meno galerijas, gamtos, kultūros, mokslo, parodų ar kitus objektus arba vietas;
- 5.2. vaikų turizmo renginys – trumpalaikės neformaliojo vaikų švietimo programos (gali būti sudedamoji formaliojo ir neformaliojo švietimo programos dalis) vykdymas keičiant vietą pažintiniais, rekreaciniais ir sportiniais tikslais;
- 5.3. žygis – ugdymo tikslais organizuotas keliavimas nustatytu maršrutu pėsčiomis ar naudojant įvairias priemones;
- 5.4. varžybos – organizuotas vaikų (jų grupių) rungtyniavimas ugdymo tikslais;
- 5.5. kitos mokyklos vykdomos pažintinės veiklos formos.
6. Ugdymo proceso ne mokyklos aplinkoje trukmė gali būti:
  - 6.1. trumpalaikė (nuo vienos iki kelių valandų);
  - 6.2. visos dienos (trukmė ilgesnė nei per dieną nustatytas pamokų laikas);
  - 6.3. ilgesnė nei vienos dienos (trunka ilgiau nei vieną ugdymo dieną, įskaitant kelionę ir apgyvendinimą).
7. Ugdymas ne mokyklos aplinkoje gali būti organizuojamas:
  - 7.1. artimoje aplinkoje, netoli mokyklos esančiose organizacijose, viešose erdvėse ar parkuose ir kituose objektuose;
  - 7.2. savivaldybės teritorijoje;
  - 7.3. kitos savivaldybės teritorijoje;
  - 7.4. kitoje šalyje.

### **III SKYRIUS**

#### **UGDYMO NE MOKYKLOS APLINKOJE PLANAVIMAS IR ORGANIZAVIMAS**

8. Ugdymo ne mokyklos aplinkoje poreikį numato mokytojai, atsižvelgdami į dalyko bendrojoje programoje numatytus tikslus. Poreikis organizuoti ugdymą ne mokyklos aplinkoje ir tam reikalingi resursai derinami su direktoriaus pavaduotoju ugdymui. Planuojant organizuoti ugdymą ne mokyklos aplinkoje atsižvelgiama į šiuos veiksnius:
  - 8.1. tikslingumo. Numatyti, kaip suplanuotos veiklos padės siekti dalyko Bendrojoje programoje numatytų tikslų, kokios užduotys bus skiriamos mokiniams ir kaip bus vertinama jų pažanga;
  - 8.2. mokinių saugumo. Numatyti priemones mokinių saugumui esant ne mokyklos aplinkoje užtikrinti;

- 8.3. įtraukimo. Siūlant veiklas atsižvelgti į mokinių mokymosi poreikių įvairovę ir sudaryti sąlygas visiems mokiniams dalyvauti planuojamose veiklose, numatant įvairius mokinių įsitraukimo į veiklas būdus;
- 8.4. ekonomiškumo. Įvertinti, kokių papildomų žmogiškųjų ir finansinių išteklių gali pareikalauti ši veikla ir ar mokykla gali juos skirti;
- 8.5. rizikų tikimybės. Apsvarstyti galimas rizikas ir numatyti jų įveikos būdus.
9. Siekiant, kad ugdymas ne mokyklos aplinkoje sukurtų prielaidas mokiniams patirti gilesnę mokymosi patirtį, Išvykos vadovai :
- 9.1. numato konkrečius uždavinius, kuriems pasiekti ugdymo procese reikalingos kitokios aplinkos;
- 9.2. įtraukia mokinius į pasiruošimo procesą bei padeda mokiniams suprasti kontekstą;
- 9.3. jeigu ugdymo proceso metu į mokymosi vietą vykstama specialiu transportu, važiavimo laiką iš dalies panaudoja mokymuisi;
- 9.4. ugdymo procese organizuoja aktyvias mokymosi veiklas, pritaikytas kitokiai aplinkai, kurios negalimos organizuoti mokantis klasėje;
- 9.5. į ugdymo procesą pagal galimybes įtraukia interaktyvias mokymosi priemones;
- 9.6. ugdymo veiklas organizuoja pagal iš anksto sudarytą planą.

#### **IV SKYRIUS**

##### **SAUGUMO REIKALAVIMAI IR ATSAKOMYBĖS**

10. Organizuojant išvyką į pažintines veiklas (toliau – Išvyka) ir siekiant užtikrinti besimokančiųjų saugumą, yra skiriami Išvykos vadovas ir lydintys suaugę asmenys. Lydinčiųjų asmenų skaičius priklauso nuo Išvykoje dalyvaujančių mokinių skaičiaus. Jeigu Išvykoje dalyvauja:
- 10.1. mažiau nei 15 mokinių, kurie mokosi pagal pradinio ugdymo programą, skiriamas Išvykos vadovas ir lydintis asmuo;
- 10.2. daugiau kaip 30 mokinių, skiriamas Išvykos vadovas ir 2 lydintys asmenys;
- 10.3. organizuojant Išvyką į užsienį, skiriamas Išvykos vadovas ir lydintys asmenys santykiu 15 mokinių – 2 lydintys asmenys; 30 mokinių – 4 lydintys asmenys;
11. 1–2 klasių mokiniams organizuojamos išvykos ne ilgesnės nei vienos ugdymo dienos trukmės.
12. Siekiant užtikrinti mokinių saugumą organizuojant ugdymą ne mokyklos aplinkoje, mokyklos direktorius tvirtina suderintą su pavaduotoju ugdymui parengtą Išvykos veiklų programą/planą (priedas 1 ), Išvykos vadovą, atsakingą už ugdymo ne mokyklos aplinkoje organizavimą bei lydinčiuosius asmenis.
- 12.2. Išvykos vadovas:
- 12.2.1. parengia veiklų programą / planą ir numato parengiamuosius darbus;

- 12.2.2. numato galimas rizikas ir pasirengimą joms valdyti;
- 12.2.3. priima vadybinius sprendimus, reikalingus mokymuisi ne mokyklos aplinkoje įgyvendinti;
- 12.2.4. pristato suplanuotą veiklų planą mokiniams ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams);
- 12.2.5. įtraukia lydinčius asmenis į parengiamuosius darbus, numato jų pareigas, priskiria lydintiems asmenims mokinių grupes, už kurių saugumą jie atsakingi;
- 12.2.6. užtikrina numatytą veiklų įgyvendinimą ir sąlygas numatytiems ugdymo tikslams pasiekti;
- 12.2.7. užtikrina, kad vykdant suplanuotas veiklas būtų laikomasi mokykloje nustatytų procedūrų;
- 12.3. nepilnamečių mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) atsakingi už:
  - 12.3.1. raštiško sutikimo (priedas 2) dėl vaiko dalyvavimo planuojamose veiklose pateikimą už Išvyką atsakingam asmeniui;
  - 12.3.2. su Išvykai organizuoti susijusių išlaidų apmokėjimu;
  - 12.3.3. būtinos informacijos apie vaiko sveikatą perdavimu lydintiems asmenims;
- 12.4. mokiniai atsakingi:
  - 12.4.1. už dalyvavimą Išvykoje. Atsisakyti dalyvauti gali tik dėl objektyviai pagrįstų priežasčių, dėl kurių susitariama mokykloje;
  - 12.4.2. už aptartų elgesio taisyklių laikymąsi: nekelti grėsmės sau ir kitiems keliaujant transporto priemone, nepažeisti saugaus eismo reikalavimų, atsakingai elgtis lankant numatytus objektus ir kt.

## V SKYRIUS

### IŠVYKOS Į UŽSIENĮ ORGANIZAVIMAS

- 13. Išvyka į užsienį mokymosi tikslais galima, jeigu Išvykos programa ir tikslai padeda siekti Bendrosiose programose numatytų ugdymo tikslų. Prieš Išvyką į užsienio šalį susipažįstama su Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministerijos rekomendacijomis dėl vykimo į pasirinktą šalį.
- 14. Mokyklos direktorius, susipažinęs su mokytojo planuojamos Išvykos programos projektu, kuris rengiamas mokyklos nustatyta tvarka, priima sprendimą dėl mokinių Išvykos į užsienį organizavimo. Mokyklos direktorius skiria Išvykos vadovą ir lydinčiuosius asmenis, su jais aptaria Išvykos programą, saugaus vykimo aplinkybes, galimas rizikas bei jų valdymą.
- 15. Išvykos į užsienį vadovas:
  - 15.1. sudaro detalią Išvykos programą;
  - 15.2. numato galimas kelionės rizikas ir jų valdymą ir aptaria su mokyklos direktoriumi;

- 15.3. pateikia Išvykos programą ir detalią informaciją nepilnamečių mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) dėl nakvynės vietos, nurodo telefono numerį, kuriuo gali susiekti, bei kitą, jo nuožiūra, svarbią informaciją;
- 15.4. pateikia reikalavimus reikalingai informacijai gauti iš nepilnamečių mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) ir pilnamečių mokinių, kurią turi žinoti Išvykos vadovas vykdamas į Išvyką;
- 15.5. organizuoja vizos, jeigu reikalinga, gavimą;
- 15.6. organizuoja mokinių pasirengimą vykti į Išvyką, atsižvelgdamas į mokyklos nustatytas taisykles / reikalavimus. Neišvykusiems mokiniams ugdymo procesas organizuojamas mokykloje įprasta tvarka;
- 15.7. supažindina su Išvykai į užsienį reikalinga informacija, paaiškina pagrindinius kultūrinius skirtumus, nurodo galimus informacijos šaltinius, pasiūlo mokiniams savarankiškai susipažinti su šalimi, į kurią vykstama;
- 15.8. supažindina su išvykos taisyklėmis.

## **VI SKYRIUS**

### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

16. Išvykoms organizuoti ugdymo procese naudojamos pažintinei veiklai skiriamos lėšos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2007 m. spalio 2 d. įsakymu Nr. ISAK-1934 „Dėl Mokinių pažintinei veiklai skirtų lėšų naudojimo metodinių rekomendacijų patvirtinimo“.
  17. Mokykla numato, kaip organizuos mokinių Išvykas Mokinio mokymosi laikas išvykose, ekskursijose ir kitais panašiais atvejais, trunkantis ilgiau nei pamoka, perskaičiuojamas į konkretaus dalyko (-ų) mokymosi laiką (pagal pamokos (-ų) trukmę).
-

## IŠVYKŲ VEIKLOS PROGRAMA/PLANAS

Išvykos vadovas \_\_\_\_\_

Lydintis asmuo \_\_\_\_\_

Dalyviai: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

Išvykos

programa/planas:

---

---

---

---

---

Išvykos laikas:

išvyksta (diena, val.) \_\_\_\_\_

grįžta (diena, val.) \_\_\_\_\_

Išvykos tikslas:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

Išvykos uždaviniai:

---

---

---

---

---

Ugdomos kompetencijos:

---

---

---

---

---

SUDERINTA

Direktorius pavaduotoja ugdymui

---

(parašas)

---

(vardas, pavardė)

---

(data)

**VILNIAUS DARŽELIS-MOKYKLA „VAIVORYKŠTĖ“**

Tėvų (globėjų) sutikimas dėl vaiko dalyvavimo turizmo renginyje

Susipažinau ir leidžiu dukrai/sūnui \_\_\_\_\_

(vardas, pavardė, klasė) \_\_\_\_\_

20....m. ....mėn. ....d. ....val. dalyvauti išvykoje

\_\_\_\_\_

(nurodyti išvykos vietą, miestą, šalį)

Sutinku, kad mano sūnui/dukrai, esant reikalui, būtų suteikta būtinoji medicininė pagalba.

Papildoma informacija apie sveikatą (esant poreikiui):

Mano sūnus/duktė serga šiomis ligomis (nurodyti)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Mano sūnus/duktė reguliariai ar esant reikalui vartoja šiuos vaistus (nurodyti) ir juos turės kelionės metu

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Tėvų (globėjų, rūpintojų) vardas, pavardė, parašas, data